

# Antrag auf Erstattung von Reisekosten (Version RLP 1.1)



Piratenpartei Deutschland – Landesverband Rheinland-Pfalz –  
Postfach 201251 – 56012 Koblenz  
An den Landeschatzmeister (schatzmeister@piraten-rlp.de)

## 1. Antragsteller

Name Ingo Höft  
Adresse   
politischer Geschäftsführer Funktion LV Rheinland-Pfalz  
Mitglieds-Nr.   
Rheinland-Pfalz

## 2. Zweck der Reise

Vorbesprechung zur Aufstellungsversammlung zum Bezirkstag Pfalz

## 3. Dauer und Ziel der Reise

Dauer: vom 2013-12-15 bis 2013-12-15 Ziel: Brauhaus Neustadt/Wst.

## 4. Fahrtkosten

Erstattungsfähig sind 2. Klasse Tickets mit Bahn, Bus oder Flugzeug. Bei Fahrten mit dem eigenen PKW können pauschal 0,20 € pro Kilometer erstattet werden, mit dem Motorrad 0,13 €. (bitte Beleg oder Routenplan anfügen)

Ticket 2. Klasse €  
Fahrtkosten laut beigefügtem Routenplan 55,60 km x 0,20 € / 0,13 € 11,12 €

## 5. Verpflegungsmehraufwand

Die erstattungsfähigen Pauschalen sind: für 8 bis 14 Stunden = 6,00 € / 14 bis unter 24 Stunden = 12,00 € / ganze Tage = 24,00 €

1. Anreisetag:	Stunden	€	
2. Aufenthaltstage:	Tage x 24,00 €	€	
3. Rückreisetag:	Stunden	€	
		Summe	€

## 6. Übernachtungskosten

laut Beleg (abzüglich 4,80 € pro Frühstück) €  
pauschal 20,00 € pro Übernachtung €

## 7. sonstige Kosten

Sonstige Aufwendungen (Eintrittsgelder, ÖPNV Tickets, Taxikosten, Mietwagen & Benzinkosten) werden nur gegen Vorlage von Belegen erstattet, die im ursächlichen Zusammenhang mit der abzurechnenden Tätigkeit stehen. Ohne Beleg keine Erstattung.

Summe der erstattungsfähigen Kosten 11,12 € €  
davon spende ich an die Piratenpartei Deutschland 11,12 € €  
Zahlbetrag 0,00 € €

Bitte überweist den Zahlbetrag auf das Konto mit der Nummer \_\_\_\_\_ und der Bankleitzahl \_\_\_\_\_  
bei der \_\_\_\_\_

Anzahl der Anlagen: 2 Datum: 2013-12-28 Unterschrift: \_\_\_\_\_  
(Antragsteller)

Anwesenheitsbestätigung durch Name: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_  
(Anwesenheitsbestätigung)

## Bearbeitungsvermerke

Datum	_____	Soll-Konto	_____
Beleg-Nr.:	_____	Haben-Konto	_____
Unterschrift Bearbeiter	_____	Konto	_____
		Konto	_____